

# 2023년도 제4회 공무직 근로자(무기계약직) 채용공고

국립과천과학관에서 근무할 공무직 근로자(무기계약직)를  
다음과 같이 모집하오니, 많은 지원 바랍니다.

2023년 10월 20일  
국립과천과학관장

## 1. 채용분야 및 선발 예정 인원

※ 공통사항 : 기관 운영에 따라 해당 직종 내 직무 및 담당 업무 변동이 있을 수 있으며,  
기관 업무집중시기(성수기 등)에는 단기적으로 담당업무 이외의 다른 직종 업무를 지원함

### ○ 공무직(무기계약직)

채용분야	인원	담당업무	비고
전산운영	1	○ 과학관 웹사이트(홈페이지 등) 개발 및 관리 운영 ※ 기타 위에 속하지 않는 국립과천과학관 전산운영에 필요한 사항	근무지: 국립과천 과학관
사무 (전시기획, 디자인)	1	○ 전시디자인 및 공간디자인 업무 지원 - 상설·기획전 디자인 및 설계 지원 - 전시 아이템 및 연출매체 개발 지원 - 전시관 외 공간디자인 지원 - 시각물 디자인 개발 지원 ※ 기타 위에 속하지 않는 국립과천과학관 사무에 필요한 사항	
조경	1	○ 초화류, 수목 및 녹지대 관리운영(예초, 전지, 식재, 방제 등) ○ 조경시설물(생태연못, 데크 등) 및 장비(예초기 등) 관리운영 ○ 생태공원 내 연못 및 동식물 등 관리 ※ 기타 위에 속하지 않는 국립과천과학관 전시관 전시품 유지보수에 관한 전반적인 사항	
계	3	-	

## 2. 지원자격 및 우대사항

### ○ 공통 응시자격 및 우대사항(공고일('23.10.20. 기준))

구분	해당 사항
응시 자격	1) 「과학기술정보통신부 공무직 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제10조(채 용결격사유)에 해당하지 아니한 자

구분	해당 사항
	<p>■ 「과학기술정보통신부 공무원 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제10조(채용결격사유)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람</li> <li>3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람</li> <li>4. 금고 이상의 형을 받고 집행유예 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 사람</li> <li>5. 금고 이상의 형을 선고유예 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람</li> <li>7. 징계해고를 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 사람</li> </ol>
	<p>2) 「과학기술정보통신부 공무원 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제30조(근무상한연령 등)에 따라 <b>만60세 미만</b>인 자 단, 「고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한법률」 제19조에 따라 고령친화직종(미화·방화)의 경우 <b>만65세 미만</b>인 자</p> <p>■ 「과학기술정보통신부 공무원 및 기간제 근로자 등에 관한 운영규정」 제30조(근무상한연령 등)</p> <p>공무원 근로자 등의 근무상한연령은 60세로 하며 그 근무상한연령에 도달한 날이 속하는 달의 말일에 계약기간이 종료되는 것으로 한다.</p> <p>■ 「고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한법률」 제19조(고령자고용법)</p> <p>사업주는 근로자의 정년을 60세 이상으로 정하여야 한다.</p>
	3) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제66조(아동·청소년 관련기관등에서의 취업제한 등)에 해당되지 아니한 자
	4) 「아동복지법」 제29조3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당되지 아니한 자
	5) 공고일 현재 만19세 이상인 자
우대 사항	<p>1) 장애인(「장애인복지법」에 따라 등록된 자) 우대(서류심사, 만점의 3%, 구분모집 제외)</p> <p>※ 장애인고용촉진 및 직업재활법에 의거한 장애인으로 장애인증명서 제출자에 한함</p> <p>2) 취업지원대상자(서류심사 5~10% 가산점)</p> <p>※ 국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 자로서, 채용 공고일 이후 발급 받고 제출처가 국립과천과학관으로 명시된 것만 인정(가산점은 증명서에 명시된 비율 적용)</p>

## ○ 직무별 응시자격 및 우대사항

### ■ 응시자격 및 우대사항 관련 유의사항

- 우대사항은 서류심사 단계에서만 적용되며, 10점 이내 가점 적용됨
- 자격증 사본, 졸업증명서 등 **증빙자료 미제출 시 불인정**
- **경력**의 경우, **재직(경력)증명서 제출 건에 한해 지원 분야와 관련된 경력만 인정**
- ※ **근무기간과 담당업무가 반드시 명시되어야 하며, 불명확할 경우 불인정**
- ※ 제출한 사항(학위, 자격, 경력 등)이 추후에라도 허위로 밝혀질 경우 즉시 합격이 취소되며 근로계약이 자동 해지됨

구분	응시자격	우대 사항
전산운영	관련분야(컴퓨터, IT 등) 전문학사 이상	java, javascript 등 웹프로그래밍 언어 개발 경력자(2년 이상)(4점)

구분	응시자격	우대사항
사무 (전시기획, 디자인)	관련 전공 전문학사 이상 졸업자 (전공분야) 실내디자인, 실내건축, 전시디자인, 공간디자인 등 전시 연출 관련 전공	1) 관련 기관 실무경력자(1년이상)(3점) - 국·공·사립 과학관, 미술관, 박물관 - 위 기관을 대상으로 하는 전시업체 및 협력사 ※ 디자인 프로그램(Auto CAD, Illustrator, Photoshop 등을 이용한 실무가 가능한 자 2) 디자인 관련 자격증 소지자(2점) - 실내건축기능사, 컴퓨터그래픽스운용기능사, GTQ, 시각디자인기능사 등 공신력 있는 기관 발급 자격증
조경	별도 자격요건 없음	1) 관련분야 실무경력자(2년 이상)(5점) 2) 조경 관련(조경, 산림, 식물보호, 임업종묘, 하혜장식, 시설원예) 기능사 이상 자격증 소지자(3점)

### 3. 근로조건

○ 고용형태 : 공무원(기간의 정함이 없는 근로계약/정년 60세)

직무	고용형태
전산운영	공무원
사무(전시기획, 디자인)	
조경	

○ 근무지 : 국립과천과학관

구분	직무	근무지
공무원 (무기계약직)	전산운영	국립과천과학관 (경기도 과천시 상하별로 110)
	사무(전시기획, 디자인)	
	조경	

※ 향후 기관사정에 따라, 국립과천과학관 또는 국립어린이과학관으로 근무장소가 변경될 수 있음

○ 급여(직무급제) 수준 : 직무에 따라 상이(식대 월14만원 포함)

구분	직무	월 급여 수준(2023년도 기준)
공무원(무기계약직)	전산운영	2,367,000원 내외
	사무(전시기획, 디자인)	2,367,000원 내외
	조경	2,367,000원 내외

※ 세전 기준금액이며, 법정수당(연장·야간·휴일근무수당)은 근로기준법에 따라 별도 지급  
- 복지포인트(연간 50만원상당(단, 연도 중 입사자 월할 계산 지급)), 명절  
휴가비(연55만원 x 2회), 직책수당(해당자에 한함) 등 별도 지급

## ○ 근무시간

직무	근무시간	근무요일	비고
전산운영	09:00~18:00(8시간)	월간 근무계획에 따라 근무 · 주휴일은 매주 월요일을 원칙으로 함 · <b>토·일요일 및 공휴일에 근무함</b>	주5일제
사무(전시기획, 디자인)	09:00~18:00(8시간)		
조경	09:00~18:00(8시간)		

※ 근무시간은 직무별 운영방식에 따라 변경될 수 있음

※ 국립과천과학관은 전시장을 운영하는 책임운영기관으로 **토요일, 일요일, 공휴일에도 근무**하며, 월요일을 주휴일 원칙으로 하되, 월요일이 공휴일인 경우 공휴일 다음의 첫 번째 평일을 주휴일로 함

※ 전시관은 **월요일 휴관**을 원칙으로 함(화,수,목,금,토,일요일은 개관)

※ 시설관리의 경우 당직근무 시 당직수당을 지급하며, 익일 휴무함

※ 근무일수 및 근무시간에 대하여 필요한 사항은 근로계약서에서 별도로 정함

## 4. 시험방법 및 합격자 결정



### 1. 서류심사

- 자기소개서, 직무수행계획서 등 제출서류를 바탕으로 서면 심사
- 응시인원이 선발예정 인원의 **3배수** 이하인 경우는 심사기준에 따른 적격, 부적격자만 판단하여 면접대상자 선정
- 응시인원이 선발예정 인원의 **3배수** 초과인 때에는 심사위원의 서류심사 채점표에 의한 **합산점수를 산출(고득점자 순)**하여 **3배수** 이내로 면접 대상자 선정

### 2. 면접시험 및 실기시험(실기시험은 조경 직무에 한함)

#### 2-1. 면접시험(전산운영, 사무직)

- 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 통해 직무수행에 필요한 역량, 국가기관 근무자로서의 자세, 인성 등 적격성을 종합적으로 평가
- 평정요소 5개\* 항목에 대하여 상·중·하로 평정하며, 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발
- \* 국가기관 근무자로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성

#### 【 불합격 기준 】

- ① 위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상에서 ‘하’ 평정
- ② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’ 평정

## 2-2. 면접시험 및 실기시험(조정)

- 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 통해 직무수행에 필요한 역량, 국가기관 근무자로서의 자세, 인성 등 적격성을 종합적으로 평가
- 평정요소 8개 항목\*(실기 3개, 면접 5개)에 대하여 상·중·하로 평정하며, 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발
- \* 예초기, 동력톱, 자주식 잔디깎기 작동 테스트 및 국가기관 근무자로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성

### 【 불합격 기준 】

- ① 위원 과반수가 평정요소 8개 항목 중 3개 항목 이상에서 ‘하’ 평정
- ② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’ 평정

## ○ 결격사유 조회 및 채용 신체검사

- 면접시험합격자를 대상으로 구비서류\*를 제출받고 사실관계를 확인, 결격사유 해당 여부에 대하여 검증
- \* 이력서, 주민등록등본, 채용신체검사서(공무원용-합격판정), 최종학력증명서, 가족관계증명서, 성범죄경력 및 아동학대 관련 범죄 전력조회 동의서 각 1부
- 신체검사는 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 채용 신체검사서(합격판정)로 대체

## 5. 제출서류

번호	제출서류 목록	작성 및 첨부 시 주의사항	비고
1	제출서류 총괄표	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
2	개인정보 수집·이용 동의서	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
3	응시원서	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
4	자기소개서	- 소정 양식(다운받아 사용) ※ A4용지 1매 이하로 작성	필수
5	직무수행계획서	- 소정 양식(다운받아 사용) ※ A4용지 1매 이하로 작성	필수
6	자격요건 및 우대사항 기술서	- 소정 양식(다운받아 사용)	필수
7	자격증 또는 증명서 사본 각 1부	- 공신력있는 기관이 발급한 자격증 또는 증명서 사본 제출	응시자격 및 우대사항 해당자에 한함
8	경력(재직) 증명서	- 담당업무가 지원 분야와 관련된 업무 경력만 인정 ※ 근무기간, 담당업무, 직위·직급이 반드시 명시되어야 하며, 불명확할 경우 불인정	응시자격 및 우대사항 해당자에 한함
9	장애인 등록증 또는 장애인 증명서	- 해당기관 발급분	해당자에 한함
10	취업지원대상자 증명서	※ 국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 자로, 채용 공고일 이후 발급받고 제출처가 국립과천과학관으로 명시된 것만 인정	해당자에 한함

※ 제출서류는 상기 번호 순서로, 클립 또는 집게 1개로 고정하여 제출(스테플러 사용 금지)

※ 면접시험 합격자는 사진, 기본증명서(상세본), 채용신체검사서, 신원진술서 등 별도 제출

## 6. 원서접수 및 시험일정

- 원서접수 기간 : 2023. 10. 23.(월) 09:00 ~ 2023. 10. 31.(화) 18:00
- 응시원서 교부
  - 응시원서 서식은 국립과천과학관 및 나라일터 홈페이지에서 내려받아 사용
- 접수처 : 국립과천과학관 운영지원과(공무직 채용 담당자)
  - (13817) 경기도 과천시 상하별로 110, 국립과천과학관 운영지원과(3층)
- 접수방법
  - 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 **등기우편, 전자우편(kgy5253@korea.kr) 중 택 1** 하여 접수(**제출시 서명 누락되지 않도록 주의**)
    - ※ 등기우편 접수는 **접수 마감일 소인분까지 유효한 접수분으로 인정**하며, **택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수는 인정하지 않음(양면인쇄 금지)**
    - \* 등기우편 접수시 '공무직 채용 응시원서 재중' 기재
    - ※ 전자우편 접수시 **반드시** 아래의 메일제목 및 파일명으로 **PDF파일(모든서류를 통합하여 1개 파일로 첨부)\_일반첨부(대용량불가) 제출(18:00까지)**

- 메 일 제 목 : '제4회 공무직 채용 응시원서(지원직무(ex.전산운영)\_이름(ex.홍길동))'

(예 :  제4회 공무직 채용 응시원서(전산운영\_홍길동).pdf )

- \* 전자우편을 통한 접수시 관련 서식은 **스캔파일(서명누락주의)**로 첨부하여 제출(최종합격시 원본 제출)
- ※ 응시번호는 서류접수 마감 후 1~2일 이내 휴대폰 문자메시지로 개인별 **통보** 예정, 마감 후 1~2일 이내 응시번호 미수신시 담당자에 확인 전화(02-3677-1365) 필수

### ○ 시험 일정

내용	일정	비고
▶ 공고	'23. 10. 20.(금) ~ 10. 31.(화)	과학관 홈페이지, 나라일터 등
▶ 원서접수	'23. 10. 23.(월) ~ 10. 31.(화) (09:00 ~ 18:00)	등기, 전자우편
▶ 1차 서류심사	'23. 11. 13.(월) ~ 11. 14.(화)	서류심사
▶ 1차 서류심사 합격자 발표	'23. 11. 17.(금)	홈페이지 공고
▶ 2차 면접시험	'23. 11. 27.(월) ~ 11. 29.(목)	* 서류 합격자 대상 개별 안내문자 통보
▶ 2차 면접시험 합격자 발표	'23. 12. 4.(월)	홈페이지 공고
▶ 최종 서류접수 (채용신체검사서 등)	~'23. 12. 8.(금)	
▶ 결격사유 및 성범죄 전력조회	~'23. 12. 15.(금)	* 합격자 문자 별도 통보
▶ 근로계약 체결	'23. 12. 26.(화)	
▶ 근로시작	'24. 1. 1.(월)	

※ 상기 일정은 지원현황 및 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

## 7. 유의사항

- 개인별 한 가지 직무(근무장소, 공무원 및 기간제근로자 포함)에만 응시 할 수 있음
- 접수 서류와 관련하여 응시자의 착오로 인한 주소(전자우편 포함), 연락처 오기(誤記), 누락, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 응시자에게 있음
- 합격 이후라도 신원조회 및 채용신체검사서 등에 **결격사유가 있거나** 경력증명서 등 제출한 내용이 허위로 판명될 경우 계약체결 후 근무 중이라도 근로계약이 해지됨
- 면접 최종합격자 발표 후 2개월 이내 최종 합격자의 임용포기, 결격사유 발생 또는 동일 직무 결원 발생 등으로 추가 선발이 필요한 경우, 차순위 합격자를 선발할 수 있음
- 서류의 반환을 원하는 경우 최종 합격자 발표일로부터 180일 이내에 채용서류 반환청구서를 작성하여 제출 시 반환함
- 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자에게 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하기 바람
- 응시자 중 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항이 있을 경우 변경사항 안내 후 시행할 예정임
- 채용 절차 및 제출서류, 자격요건, 우대사항 등에 대한 문의는 국립과천과학관 채용 담당자(02-3677-1365)에게, 담당업무 등 직무내용은 아래의 직무별 담당자에게 문의 바람

직무		담당자 연락처
국립과천과학관	전산운영	02-3677-1322
	사무(전시기획, 디자인)	02-3677-1417
	조경	02-3677-1341